

ДОГОВОР

О взаимных обязательствах Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22» и родителей (законных представителей) воспитанников

г. Ростов

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22» именуемое в дальнейшем «МДОУ», в лице заведующей Замятиной Зинаиды Александровны, действующей на основании Устава зарегистрированного 11.08.2017 г. в Межрайонной ИФНС России № 7 по Ярославской области, приказа по Отделу народного образования Ростовского Горисполкома Ярославской №13 от 06.03.1979 г. и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем «Родитель», в лице _____, действующий на основании паспорта серия _____ № _____ дата выдачи _____, кем выдан _____, в интересах несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О. дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

с другой стороны, заключили Настоящий договор о следующем:

1. МДОУ обязуется:

- 1.1. Зачислить ребенка в консультативный пункт МДОУ на основании заявления Заказчика.
- 1.2. Обеспечивать охрану жизни и здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка. Обучать ребенка по программам, внесенным в реестр примерных основных общеобразовательных программ Министерства просвещения РФ.
- 1.3. Организовывать развивающую предметно-пространственную среду (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, материал для игр).
- 1.4. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных и коррекционных программ.
- 1.5. Предоставлять услуги специалиста: учителя-логопеда.
- 1.6. Сохранять место за ребенком в консультативном пункте МДОУ в случае его болезни, а также отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительной причине (болезнь, командировка и прочее).
- 1.7. Обеспечивать сохранность имущества ребенка на период его пребывания в консультативном пункте МДОУ.
- 1.8. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребёнка, коррекции имеющихся отклонений в его развитии.
- 1.9. Соблюдать настоящий Договор.

2. Родитель обязуется:

- 2.1. Соблюдать настоящий Договор.
- 2.2. Лично передавать и забирать ребенка у педагога, не поручая его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
- 2.3. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 2.4. Информировать детский сад о предстоящем отсутствии ребенка (отпуск, болезнь и прочее).
- 2.5. Взаимодействовать с консультативным пунктом МДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка, активно участвовать в совместных мероприятиях.

3. МДОУ имеет право:

- 3.1. Отчислить ребенка при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в консультативном пункте.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в случае систематического невыполнения Родителем своих обязательств, уведомив его об этом за 10 дней.

4. Родитель имеет право:

4.1. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в консультативном пункте МДОУ.

4.2. Заслушивать отчеты заведующего детским садом и педагогов о работе консультативного пункта.

4.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив предварительно об этом руководителя детского сада за 10 дней.

5. Условия действия Договора.

5.1. Договор действует с момента его подписания, может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Изменения, дополнения к Договору оформляются в виде приложения к нему.

6. Ответственность сторон.

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение обязательств.

7. Срок действия Договора _____ учебный год.

8. Стороны, подписавшие Договор:

Учреждение:

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение

«Детский сад № 22»

Адрес: 152155 Ростов, ул.

Достоевского 17 а

Телефон: (48536) 6-23-85

Адрес официального сайта:

<http://ds22-ros.edu.yar.ru/>

эл.адрес:

detsad22.zamyatina@yandex.ru

ИНН/КПП 7609014147/760901001

ОГРН 1027601067724

БИК 047888001

ОКОГУ 49007

л/с 821.05.055.6.в Управлении
финансов Администрации РМР

Ярославской области

р/с 40701810878881000034

отделение

г. Ярославль

Заведующая

Замятина Зинаида Александровна

Подпись _____

Дата

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Родитель/законный представитель:

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Выдан

Дата выдачи _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Родителем/законным представителем

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____