

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 22»

СОГЛАСОВАНО
решением Педагогического совета
Протокол заседания
от 02.09.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 22»
от 02.09.2019 №886

**Положение о консультационном пункте
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 22»**

Ростов, 2019

Положение о консультационном пункте
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 22»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность консультационного пункта при Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №22».

Консультационный пункт организован на базе МДОУ «Детский сад № 22» для родителей детей, не посещающих детский сад и имеющих отклонения в речевом развитии. Основными направлениями консультативной работы с родителями (законными представителями) являются: коррекционно-педагогическое сопровождение.

2. Цель и задачи работы консультационного пункта.

2.1. Консультационный пункт создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания коррекционно-педагогической помощи и поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения и имеющих отклонения в речевом развитии.

2.2. Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по коррекции речевого и психического развития детей дошкольного возраста;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- выявление уровня развития детей дошкольного возраста, необходимого для оказания грамотной консультативной помощи;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного пункта.

3.1. Консультационный пункт открывается приказом заведующего МДОУ «Детский сад № 22» на основании приказа Управления образования администрации РМР.

3.2.Руководство консультационным пунктом осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) на консультационном пункте возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада. Специалисты дают рекомендации родителям и консультируют их в пределах своей компетенции:

- Старший воспитатель помогает решить проблемы в области воспитания и развития ребенка, обучает взрослых различным занятиям с детьми.
- Учитель-логопед выявляет уровень речевого развития ребенка и информирует взрослых о том, как помочь малышу избавиться от речевых недостатков, какие речевые игры и упражнения использовать, а также проводит коррекционно-педагогические занятия с детьми.

3.3.В консультационном пункте можно получить консультации по вопросам воспитания, обучения, речевого развития детей от 1,5 до 7 лет. Родителям оказывается помощь в индивидуальном подборе игр, занятий, видов деятельности, в наибольшей степени способствующих речевому развитию ребенка.

3.4. Консультационный пункт могут посещать родители, чьи дети стоят на очереди в детский сад с целью выявления уровня развития будущих воспитанников, знакомства с родителями и оказанию им помощи по речевому развитию.

3.5. За получение услуг на консультационном пункте плата с родителей не взимается.

3.6. Прием родителей в консультационном пункте осуществляется в течение всего года в зависимости от возможности учреждения и запроса родителей на основе журнала записи к специалистам.

3.7.График работы составляется и утверждается руководителем МДОУ.

3.8.Регистрация обращений на консультационный пункт родителей (законных представителей), ведется в журнале, который включает в себя следующие графы:

- № п/п;
- дата обращения;
- Ф.И.О. родителя;
- контактный телефон, домашний адрес;
- содержание запроса (заявки) на оказание услуги;
- избранная форма работы;

- ФИО специалиста(ов), кому поручено выполнение запроса.
- 3.9. В случае необходимости долгосрочной работы с родителями заключается договор, заполняется анкета.
- 3.10. Результативность работы КП определяется исполнением заявок родителей и их отзывами о проведенных мероприятиях.
- 3.11. Детский сад предоставляет помещения и соответствующие условия для работы специалистов консультационного пункта

4. Обязанности сторон.

4.1. Консультационный пункт обязуется:

- Предоставить родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение консультативную психолого-педагогическую помощь, информационную помощь; коррекционную помощь по речевому развитию детей;
- Содействовать социализации детей дошкольного возраста.

4.2. Родитель обязуется:

- Активно участвовать в работе консультационного пункта, выполняя рекомендации специалистов.
- В случае порчи или утраты методических средств компенсировать ущерб.

5. Участники консультационного пункта.

- 5.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в консультативном пункте, являются родители (законные представители) и специалисты ДОУ.
- 5.2. Педагоги организуют консультативную группу родителей (законных представителей) знакомят с документами, регламентирующими организацию образовательного консультативного пункта.
- 5.3. Отношения родителей и педагогов строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка, предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

6. Управление консультационным пунктом.

- 6.1. Непосредственное руководство коррекционно-педагогической деятельностью консультационного пункта осуществляется

руководителем детского сада, в штате которого состоят специалисты, работающие с родителями.

- 6.2. Руководитель детского сада дает оценку деятельности специалистов. Оценка определяется реальными результатами, основывается на мнении родителей (законных представителей), работников детского сада.
- 6.3. Руководитель детского сада или лицо, его замещающее, проверяет и утверждает документацию специалистов ДОУ, осуществляет контроль за его деятельностью в консультационном пункте.

7. Имущество и среда консультационного пункта.

- 7.1. Источниками формирования имущества консультационного пункта являются: имущество детского сада.