

**Управление образования  
администрации Ростовского муниципального района**

организации работ по охране труда: (наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства)



**УТВЕРЖДАЮ:**

Начальник Управления

А.С. Федосеев

« 01 » 2016 год

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**соблюдения трудового законодательства**

**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №22**

**г. Ростов**

г. Ростов

(место составления акта)

« 22 » января 20 16 г.

(дата составления акта)

На основании приказа управления образования администрации РМР от 11.01.2016 №1 «О проведении проверки соблюдения требований трудового законодательства в МДОУ «Детский сад №22» комиссия в составе:

- Конновой В.А. - ведущего специалиста управления образования;
- Пефти Т. М.- ведущего специалиста управления образования;
- Каленовой Л.К. - консультанта по вопросам социально-трудовых отношений и охраны труда УСОИ (по согласованию)

провела плановую проверку в МДОУ «Детский сад №22» соблюдения требований трудового законодательства «22» января 2016 года.

**При проведении проверки присутствовала:**

Заведующая МДОУ «Детский сад № 22» - Замятина Зинаида Александровна.

**По результатам проверки установлено:**

**1.Сведения об организации:**

Юридический и фактический адрес:

152150, Ярославская область, г. Ростов, ул. Достоевского, д.17А

т/ факс 8 (48536) 6-23-85

ФИО руководителя организации: Замятина Зинаида Александровна.

Численность работающих: 37 чел. (из них 33 женщин).

Профсоюзной организации – 11 чел.

**2. Сведения о проведенных мероприятиях по контролю и их результатах по вопросам:**

**2.1 правильности ведения документов по кадровому учёту:**

**2.2 предоставлены трудовые книжки в количестве 37 штук – запись о приеме на работу выполнена неверно, применены сокращения;**

**2.3 личные дела сотрудников представлены в полном объеме - нарушений не выявлены;**

**2.4 личные карточки Т-2 – нарушений не выявлено;**

**2.5 трудовых договоров и соглашений – нарушений не выявлено;**

**2.6 заключение трудового договора – нарушений не выявлено;**

**2.7 трудовой договор – необходимо внести недостающие сведения в текст трудового договора;**

**2.8 рабочего времени и времени отдыха – нарушений не выявлено;**

**2.9 гарантий и компенсаций – нарушений не выявлено;**



**2.10 дисциплины труда и трудового распорядка** – нарушений не выявлено;

**2.11. организации работ по охране труда:**

- отсутствует ежегодный план мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков на 2016 год.

**2.12. проведения медицинских осмотров работников:**

- замечаний не выявлено.

**2.13. обучение и инструктирование работников по охране труда:**

- завести журнал регистрации инструктажа на рабочем месте установленного образца;  
- в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте заполняются не все графы отсутствуют даты проведения инструктажа; нарушена периодичность проведения инструктажа (в 2015 году инструктаж проводился один раз);

- не разработаны программы первичного инструктажа на рабочем месте для отдельных профессий и видов работ для проведения в установленном порядке инструктажей по безопасности труда на рабочем месте работникам рабочих профессий;

- не разработана инструкция по охране труда для работ с утюгом;

- не разработан перечень работников к присвоению I группы по электробезопасности; инструктаж не проводится;

- не оформлены результаты обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

**2.14 обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты:**

- в личных карточках учета выдачи средств индивидуальной защиты (не установленного образца) не указан пункт типовых норм бесплатной выдачи СИЗ в соответствии с которым выданы СИЗ, отсутствуют сертификаты соответствия;

- не оформлены личные карточки учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств установленного образца;

**2.15. проведение специальной оценки условий труда использование ее результатов:**

- дополнительный отпуск за работу с вредными условиями труда для повара установлен 6(шесть) рабочих дней.

**2.16. санитарно-бытовое обслуживание работников:**

- в прачечной над поверхностью пола на высоту 3-5 см выступают металлические штыри.

**Рекомендации по устранению выявленных нарушений и сроки их устранения:**

№ п/п	Рекомендации	Основание	Срок устранения
1.	Записи в трудовых книжках должны быть выполнены в соответствии с требованиями.	Статья 66 Трудового кодекса РФ.	01.02.2016г.
2.	Трудовой договор должен быть дополнен недостающими сведениями, которые должны быть внесены в текст трудового договора	Статья 57 Трудового кодекса РФ.	01.03.2016г.
3.	Разработать ежегодный план мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков на 2016год.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.03.2012года №181н	12.02.16г.

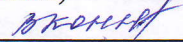



4.	Разработать программы первичного инструктажа на рабочем месте для отдельных профессий и видов работ для проведения в установленном порядке инструктажей по безопасности труда на рабочем месте работникам рабочих профессий, а также программу вводного инструктажа	Основание: п. 2.1.4. «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» утв. Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ 13.01.03г. №1/29» и п.7.2.2. ГОСТ 12.0.004-90	до 14.04.16г.
5.	Завести журнал регистрации инструктажа на рабочем месте установленного образца. Оформить в соответствии с установленными требованиями записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. Инструктаж на рабочем месте проводить не менее один раз в полугодие.	п. 2.1.3. «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утв. Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ 13.01.03г. №1/29.	до 12.02.16г.
6.	Разработать инструкции по охране труда для работы с утюгом.	Статья 212 Трудового Кодекса Российской Федерации п.5.6. «Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда» утв. Постановлением Минтруда и социального развития от 17.12.2002года №80	18.05.16г.
7.	Оформить обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.	2.2.4. «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утв. Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ 13.01.03г.№1/29.Ст.212, 225 ТКРФ	12.02.16г.
8.	Разработать перечень работников к присвоению I группы по электробезопасности; провести инструктаж.		18.05.16г.



9.	В личных карточках учета выдачи средств индивидуальной защиты установленного образца указывать пункт типовых норм бесплатной выдачи СИЗ в соответствии с которым выданы СИЗ, указывать сертификат соответствия.	Основание: п.13 Межотраслевые правила обеспечения работников СИЗ, утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Р.Ф. от 01.06.2009года №290-н,	до 02.11. 15г.
10.	Минимальная продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными условиями труда составляет 7 календарных дней	Статья 117 Трудовой Кодекс Р.Ф	24.02.16г.
11.	В прачечной удалить выступающие над поверхностью пола металлические штыри высотой 3-5см.	Статья 212 Трудовой кодекс РФ	04.03.2016г.

Об устранении выявленных нарушений в месячный срок сообщить по адресу: г. Ростов, ул. Ленинская, д. 56 (управление образования)

Подписи лиц, проводивших проверку:  Коннова В.А.

 Пефти Т.М.

Каленова Л.К.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Руководитель учреждения – Замятина Зинаида Александровна 

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)